

ÁREA DE DESARROLLO DE LA FUERZA LABORAL DE LA GRAN RHODE ISLAND LEY DE OPORTUNIDADES E INNOVACIÓN DE LA FUERZA LABORAL

**LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ES LA LEY**

## Es contra la ley que esta agencia estatal y un receptor de asistencia financiera federal discrimine por los siguientes motivos:

En contra cualquier individuo en los Estados Unidos, por motivos de raza, color, religión, sexo, origen nacional, edad, discapacidad, información genética, afiliación o creencia política y para beneficiarios solamente , la ciudadanía o su participación en un Título I de WIOA. programa o actividad con asistencia financiera.

# EL RECEPTOR NO DEBE DISCRIMINAR EN NINGUNA DE LAS SIGUIENTES ÁREAS:

Decidir quién será admitido o tendrá acceso a cualquier programa o actividad con asistencia financiera del Título I de WIOA;

Brindar oportunidades o tratar a cualquier persona con respecto a dicho programa o actividad ; o

Tomar decisiones laborales en la administración de, o en conexión con, dicho programa o actividad.

**QUÉ HACER SI USTED CREE QUE HAS EXPERIMENTADO DISCRIMINACIÓN**

Si usted cree que ha sido objeto de discriminación, usted puede presentar una queja dentro de los 180 días a partir de la fecha de la presunta violación ante cualquiera de las siguientes:

1. **El Oficial de Igualdad de Oportunidades de receptores, Departamento de Labor y Entrenamiento o**
2. **El Director del Centro de Derechos Civiles (CRC), Departamento de Trabajo de EE. UU., 200 Constitution Avenue NW, Sala N-4123, Washington, DC 20210.**

Si usted presenta su queja ante el receptor, usted debe esperar hasta que el receptor emita un Aviso de Acción Final por escrito, o hasta que hayan pasado 90 días (lo que ocurra primero), antes de presentarla ante el Centro de Derechos Civiles (consulte la dirección arriba).

Si el receptor no le entrega un Aviso de Acción Final por escrito dentro de los 90 días siguientes al día en que usted presentó su reclamo, usted no tiene que esperar a que el destinatario emita ese Aviso antes de presentar un reclamo ante el CRC.

Sin embargo, usted debe presentar su queja ante la CRC dentro de los 30 días posteriores a la fecha límite de 90 días (en otras palabras, dentro de los 120 días posteriores al día en que presentó su queja ante el destinatario).

Si el receptor le entrega un Aviso de Acción Final sobre su queja por escrito, pero usted no está satisfecho con la decisión o resolución, usted puede presentar una queja ante el CRC. Usted debe presentar su queja dentro de los 30 días siguientes a la fecha en que recibió el Aviso de Acción Final.

**PARA INFORMACIÓN O PARA PRESENTAR UNA QUEJA, CONTACTE A:**

**Bryana Del Santo**

**Oficial de Igualdad de Oportunidades**

**Rhode Island Department of Labor and Training**

**1511 Pontiac Avenue**

**Cranston, RI, 02920**

**Office Phone #: 401-462-8887**

**Email: Bryana.L.DelSanto@dlt.ri.gov**

El Departamento de Labor y Entrenamiento es un empleador/programa que ofrece igualdad de oportunidades. Las ayudas y servicios auxiliares están disponibles a solicitud para personas con discapacidades

**I Certifico que he recibido una copia de esta política y procedimientos..** **Certifico que he recibido una copia de esta política y procedimientos.**

Firma del Participante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Page 1 of 1